

คู่มือจริยธรรมธุรกิจ



DEMETER
CORPORATION

เลขที่ 191/43 อาคารซีทีไอทาวเวอร์ ชั้น 21 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

บททั่วไป

บริษัท ดีมีเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความชอบธรรมและมุ่งมั่นสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นรวมถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม บริษัทจึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย หรือข้อปฏิบัติต่างๆที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้และเพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจอันจะส่งผลให้บริษัทสามารถเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืน

นิยาม

กรรมการ	หมายถึง กรรมการของบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
ผู้บริหาร	หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้จัดการแผนกขึ้นไป รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
พนักงาน	หมายถึง พนักงานตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

หมวด 1

หลักจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเจริญก้าวหน้าอย่างมืออาชีพ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความมีคุณธรรมและจริยธรรม บริษัทจึงได้กำหนดแนวนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ดังนี้

1.1 ความซื่อสัตย์

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องและไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดโดยเจตนาหรือหลอกลวงผู้อื่นโดยการบิดเบือนสารสนเทศ พูดยุติความจริง พูดยุติความจริงบางส่วน เลือกปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ หรือโดยวิธีการอื่น ๆ

1.2 คุณธรรม

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรแสดงออกถึงคุณธรรมของตนและมีความกล้าที่จะทำตามสิ่งที่ตนเองเชื่อ โดยกระทำในสิ่งที่ตนคิดว่าถูกต้อง ถึงแม้ว่าจะมีแรงกดดันให้ทำตรงกันข้าม เป็นคนที่ยึดมั่นในหลักการ นำเคอร์เนลถือ และมีความเที่ยงธรรม ควรต่อสู้เพื่อความเชื่อของตนและไม่ยอมละทิ้งหลักการเพื่อวัตถุประสงค์ใดวัตถุประสงค์หนึ่ง จนกลายเป็นคนหลอกลวงหรือไม่มีคุณธรรม

1.3 ความน่าเชื่อถือไว้วางใจ

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรเปิดเผยและจัดหารายงานที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขความเข้าใจผิดจากข้อเท็จจริง ผู้บริหารควรพยายามในวิถีทางที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุคำมั่นสัญญาของตน และไม่ควรใช้เครื่องมือที่มีอยู่ในทางที่ไม่ถูกต้องและใช้การตีความทางกฎหมายที่ไม่เหมาะสมใช้เป็นเหตุผลที่จะไม่ให้ความร่วมมือหรือหลีกเลี่ยงข้อตกลงที่วางไว้

1.4 ความจงรักภักดี

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรแสดงความจงรักภักดีต่อบริษัทโดยการช่วยเหลือและอุทิศตนต่อหน้าที่ไม่ควรใช้หรือเปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับเพื่อความได้เปรียบส่วนบุคคล แต่ควรดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ โดยหลีกเลี่ยงสิ่งที่ไม่เหมาะสมและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีความซื่อสัตย์ต่อบริษัทและผู้ร่วมงาน นอกจากนี้ถ้ากรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีความตั้งใจที่จะลาออก ควรบอกกล่าวล่วงหน้าอย่างเหมาะสม รวมถึงให้ความสำคัญกับสารสนเทศของบริษัท และไม่กระทำการที่ใช่ประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่การงานเดิมของตน

1.5 ความยุติธรรม

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรมีความยุติธรรมและคุณธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่ใช้อำนาจตามอำเภอใจและไม่ใช้วิธีการโกงหรือวิธีการที่ไม่เหมาะสมเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์หรือข้อได้เปรียบจากความเข้าใจผิดหรือจากความทุกข์ของผู้อื่น มีความยุติธรรมควรเปิดเผยข้อตกลงเพื่อให้มีการพิจารณาและปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม เปิดใจที่จะยอมรับความเห็นที่ไม่ตรงกันและเต็มใจที่จะยอมรับเมื่อทำผิด และพร้อมเปลี่ยนจุดยืนและความเชื่อที่มีอยู่ไปสู่สิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม

1.6 ความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรเอาใจใส่ เห็นอกเห็นใจ เมตตาปราณีและหวังดีต่อผู้อื่นตามหลักการที่ว่าให้ปฏิบัติต่อผู้อื่นเช่นเดียวกับที่ต้องการให้ผู้อื่นปฏิบัติต่อเรา

1.7 การเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนสากล

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรเคารพในเกียรติของแต่ละบุคคล ความมีอิสระ ความเป็นส่วนตัว การมีสิทธิอันชอบธรรมตามกฎหมายและสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย การตัดสินใจของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรมีความเป็นกลางและปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ ชนชั้น หรือเชื้อชาติ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดโดยถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

1.8 การปฏิบัติหน้าที่อย่างดี

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรปฏิบัติตามหน้าที่อย่างดี กล่าวคือ เป็นผู้มีความรู้ ตระเตรียมการ มีความมูมานะ มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อสามารถจัดการกับทุกเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบ

1.9 ภาวะผู้นำ

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อและภาวะการณเป็นผู้นำของตน และควรจัดหารูปแบบของข้อพึงปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์สำหรับตนเองและองค์กร อีกทั้งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรสร้างสภาพแวดล้อมที่ให้ความสำคัญต่อหลักการและการตัดสินใจที่มีจริยธรรมเป็นสำคัญ

1.10 ชื่อเสียงและคุณธรรม

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรหาทางสร้างชื่อเสียงให้บริษัทและสร้างคุณธรรมในหมู่พนักงานหรือผู้ร่วมงาน โดยไม่กระทำการใดๆซึ่งอาจเป็นการทำลายความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและพนักงาน ในทางกลับกันพนักงานต้องร่วมกันดำเนินการใดๆที่จำเป็นเพื่อแก้ไขหรือป้องกันพฤติกรรมที่ไม่ถูกต้องเหมาะสมของคนอื่น

1.11 ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรตระหนักและรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนโดยคำนึงถึงจริยธรรมที่ใช้สำหรับการตัดสินใจ และในการละเว้นบางสิ่งเพื่อบริษัท ตนเอง ผู้ร่วมงาน และชุมชน

หมวด 2

จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าอย่างมืออาชีพ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความมีคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงการให้ความสำคัญของการปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการและผู้บริหารจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการทำงานที่ดี และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น และเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของกิจการ โดยมุ่งเน้นและคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการปฏิบัติกับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน วิธีการปฏิบัติทางบัญชี การใช้สารสนเทศภายใน ความซัดแย้งทางผลประโยชน์ การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

2.2 เจ้าหนี้และคู่ค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจกับเจ้าหนี้และคู่ค้าโดยบนพื้นฐานของความเป็นธรรมและซื่อสัตย์สุจริต ต้องไม่นำมาซึ่งความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมายใดๆ คำนี้ถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกัน การคัดเลือกคู่ค้าต้องทำอย่างยุติธรรม

2.3 ลูกค้า

บริษัทตระหนักเป็นอย่างดีถึงความสำคัญของลูกค้าของบริษัทและมั่นใจว่าเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ เป็นไปด้วยความเป็นธรรมตามมาตรฐานการค้าโดยทั่วไป ความลับของลูกค้าควรเก็บเป็นความลับและใช้ในธุรกิจ โดยไม่มีการเปิดเผย ยกเว้นการบังคับตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ หรือการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของสารสนเทศ รวมถึงประเด็นทางด้านการตลาด การกำหนดราคา รายละเอียดค่าบริการ คุณภาพและความปลอดภัยของการให้บริการ

2.4 คู่แข่งทางการค้า

บริษัทได้ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา คู่แข่งทางการค้าด้วยข้อมูลที่ไม่เป็นความจริง รวมถึงไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

2.5 พนักงาน

บริษัทตระหนักเป็นอย่างดีว่าพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงกำหนดวิธีการจ้างงาน ความเท่าเทียมกันในโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ รวมถึงหลักการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน และทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความรู้ความชำนาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานในธุรกิจ รวมถึงความเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ และข้อตกลงในการที่จะปรับปรุงความรู้ความสามารถเพื่อทำให้การพัฒนาเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวโน้มของอุตสาหกรรมในอนาคต

2.6 ชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักเป็นอย่างดีถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน และการเอาใจใส่ต่อผลกระทบต่อผู้ที่อยู่รอบข้างมากกว่าที่มีกำหนดไว้ในกฎหมาย และพยายามที่จะค่อยๆ ให้มีการซึมซับเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม

หมวด 3

การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานดังนี้

3.1 ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและเคารพจารีตประเพณีของประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3.2 ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

3.3 ต้องไม่ช่วยเหลือหรือสนับสนุน การหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ

3.4 ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลและรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

หมวด 4

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานดังนี้

4.1 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

4.2 ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้น ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้นต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

4.3 ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

4.4 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือกิจการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

4.5 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัท หรือองค์กรทางธุรกิจอื่น ๆ การดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท

หมวด 5

การรักษาข้อมูลความลับ

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการใช้ข้อมูลของบริษัทฯโดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสอดคล้องกับกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานให้ความสำคัญต่อ

การเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ เช่น ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น เป็นต้น ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

5.1 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่อง การทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

5.2 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้ข้อมูลที่มีได้เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วไปซึ่งอาจมีผลกระทบกับราคา หุ้น (ข้อมูลภายใน) และต้องละเว้นการทำธุรกรรมเกี่ยวกับหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลาที่จะมีการประกาศข้อมูลที่สำคัญตาม นโยบายที่ถูกกำหนดไว้ นอกจากนี้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไม่ควรถูกให้แก่บุคคลอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้น ของบริษัทฯ

5.3 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งของบริษัทฯ แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ไปแล้ว

หมวด 6

การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท

บริษัทฯ คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีความรับผิดชอบในการปกป้องดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและไม่นำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของ ตนเองหรือผู้อื่น โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

6.1 ผู้บริหารและพนักงาน ต้องใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ บริษัทฯ

6.2 ผู้บริหารและพนักงาน ต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้เสื่อมเสีย สูญหาย

6.3 กำหนดแนวทางการป้องกันภัยหรือความเสี่ยงภัยที่เกิดต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นจากการ ดำเนินงาน เช่น ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ เป็นต้น

หมวด 7

การรับ-การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

7.1 ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เรียกผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้าและหรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ

7.2 ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เสนอผลประโยชน์ใดๆ ต่อบุคคลภายนอก ลูกค้า เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติ ในทางที่มีขอบ

7.3 ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญหรือสิ่งตอบแทนอื่นใด จากลูกค้า และ/ หรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่ในโอกาสที่เป็นช่วงเทศกาลและไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ

หมวด 8

การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องมีความรอบคอบและความระมัดระวังในงานทรัพย์สินทางปัญญารวมถึงต้องเคารพลิขสิทธิ์ของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา

หมวด 9

การป้องกันการทุจริตและการให้สินบน

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน ดังนี้

9.1 บริษัทฯ กำหนดแนวทางในการรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรมโดยกำหนดเงื่อนไขว่าควรดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาและต้องมั่นใจได้ว่าการดำเนินการนั้นจะไม่ทำให้เกิดข้อครหาหรือทำให้บริษัทฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง

9.2 การจัดหาต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบของบริษัทฯ และมีความเป็นธรรมแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยที่การตัดสินใจต้องคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ รวมทั้งต้องสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส

9.3 ในการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือหน่วยงานของรัฐ บริษัทฯจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้รัฐหรือพนักงานของรัฐดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม อย่างไรก็ตามการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันหรือการกระทำใดๆ ในขอบเขตที่เหมาะสมและเป็นธรรมเนียมปฏิบัตินั้นก็ยังสามารถทำได้ เช่น การไปแสดงความยินดีหรือการให้ช่อดอกไม้ในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

หมวด 10

การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ต้องไม่นำข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้ และ/หรือเผยแพร่ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

10.1 ห้ามนำข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯในการหาประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อผู้อื่น

10.2 ห้ามใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ

10.3 ห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทฯต่อบุคคลภายนอกโดยเฉพาะคู่แข่งชั้น

หมวด 11

การต่อต้านการคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯมีส่วนร่วมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยร่วมสร้างจิตสำนึกที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมภายใต้ระบบงานที่เข้มแข็ง และมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

หมวด 12

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

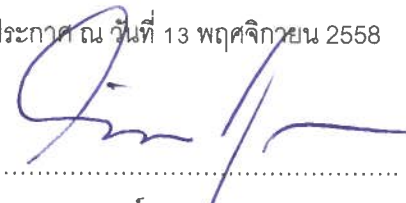
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯทุกคนต้องถือปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีกรณีฝ่าฝืน หรือกระทำการใดๆที่ขัดต่อจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ บริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี โดยยึดบทลงโทษจากข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ เป็นเกณฑ์หลัก บริษัทฯจะจัดหาโอกาสให้แก่พนักงานบริษัทฯเพื่อเรียนรู้ในเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆและระเบียบวิธีขององค์กร การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกคนทุกระดับ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบหลัก

หมวด 13

การสอบทาน

ให้มีการทบทวนจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี อย่างไรก็ตามอาจมีการสอบทานตามระยะเวลาที่เหมาะสม หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกใดๆ ที่มีสาระสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2558



นายภัทรศักดิ์ โอสถานุเคราะห์

ประธานกรรมการ